

Für Angehörige der medizinischen Fachkreise, die bei einer Organisation des Gesundheitswesens (z.B. öffentliche oder private Klinik) oder einer Praxis angestellt sind, muss ALK vor der Fortbildung eine Genehmigung des Arbeitgebers bzw. der oder des Vorgesetzten vorliegen. Sollte Ihr Arbeitgeber eigene Vordrucke für diesen Zweck vorhalten, werden diese ebenfalls akzeptiert.

Die Dienstherrengenehmigung muss spätestens am 19. April 2024 bei uns eingegangen sein!

Genehmigung durch den Arbeitgeber/die Vorgesetzte/den Vorgesetzten*

Frau/Herr: _____

Klinik: _____

Abteilung: _____

Straße: _____

PLZ/Ort: _____

Nachfolgend bestätigen wir, dass wir über die Teilnahme von

Frau/Herrn _____ (Teilnehmerin / Teilnehmer)

am 3. Norddeutschen Allergie-Roundtable am 26. und 27.04.2024 in Hamburg
unterrichtet wurden.

Hiermit genehmigen wir die Teilnahme an der vorgenannten Fortbildung sowie die Übernahme der im Folgenden aufgeführten Kosten durch die ALK-Abelló Arzneimittel GmbH:

Reisekosten	bis max. 100,00 €
Übernachtung inkl. Frühstück	239,00 €
Tagungspauschale 26.04.2024	78,00 €
Tagungspauschale 27.04.2024	78,00 €
Bewirtung am 26. + 27.04.2024	je bis max. 75,00 €

Genehmigt:

(Datum und Ort)

Arbeitgeber / Vorgesetzte / Vorgesetzter
(Unterschrift)

(Stempel)

* bei Klinikärztinnen und -ärzten die Verwaltung, bei MVZs, Privatkliniken und angestellten Ärztinnen und Ärzten in Praxen die/der Vorgesetzte

Bitte senden Sie Ihre ausgefüllte Dienstherrengenehmigung zurück an:

ALK-Abelló Arzneimittel GmbH
Sven Reuter
Friesenweg 38
22763 Hamburg

Oder per E-Mail an sven.reuter@alk.net oder an die Faxnummer 040 703845 55 352